

Public et prérequis

- Tout le personnel

Durée et participants

- 4 heures
- De 1 à 10 personnes

Principaux contenus

Réglementation :

- Art 4227-4 du CT
- Art 4227-39 du CT
- L 4121-1 du CT
- L 4121-2 CT
- Art 4141-11 du CT
- Art 4216-2 CT

Les principes de l'évacuation

- ◆ Pourquoi évacuer
- ◆ Cas d'évacuation
- ◆ Définition de l'évacuation

Gestion d'un sinistre

- ◆ Sinistre,
- ◆ Alarme,
- ◆ Alerte,
- ◆ Évacuation,
- ◆ Extinction.

Organisation de l'évacuation

- ◆ Facteurs Technique
- ◆ Facteurs Humain
- ◆ Facteur organisationnel

Rôle et mission de chacun :

- ◆ Guide file
- ◆ Serre file
- ◆ Responsable d'évacuation, chef d'établissement

Visite de site

- ◆ Moyens d'évacuation,
- ◆ Plan d'intervention,
- ◆ Plan d'évacuation
- ◆ Cheminement,
- ◆ Point de rassemblement

Exercices pratique

- ◆ Déclenchement évacuation
- ◆ Debriefing de l'évacuation

Modalités de la formation

- Présentiel.



ÉVACUATION V4-08/2021

Objectifs généraux

- ◆ Connaître son rôle des guides et serres files
- ◆ Évacuer un établissement en sécurité.



Les plus de la formation

- ◆ Des intervenants qualifiés, aux compétences techniques et pédagogiques actualisées.
- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques.

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation au fur et à mesure de la progression.
- ◆ Appréciation par le participant du niveau d'amélioration de ses connaissances et compétences.

Validation

- ◆ Attestation de formation remise au participant.
- ◆ Attestation de présence.

ÉVACUATION

Accueil, présentation et tour de table. Durée : 0 h 10

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	RÉGLEMENTATION	0H20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Art 4227-4 du CT ▪ Art 4227-39 du CT ▪ L 4121-1 du CT ▪ L 4121-2 CT ▪ Art 4141-11 du CT ▪ Art 4216-2 CT 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	LES PRINCIPES DE L'ÉVACUATION	0H40
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Pourquoi évacuer, ▪ Cas d'évacuation, ▪ Définition de l'évacuation 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	GESTION D'UN SINISTRE	0H20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sinistre, ▪ Alarme, ▪ Alerte, ▪ Évacuation, ▪ Extinction. 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	ORGANISATION DE L'ÉVACUATION	0H20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Facteurs techniques, ▪ Facteurs humains, ▪ Facteurs organisationnels. 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	ROLE ET MISSION DE CHACUN	0H30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Guides files, ▪ Serres files, ▪ Responsable d'évacuation, chef d'établissement. 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	VISITE DE SITE	1H00
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Moyens d'évacuations, ▪ Plan d'intervention, ▪ Plan d'évacuation, ▪ Cheminement d'évacuation, ▪ Point de rassemblement 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
7	PRATIQUE	0H30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Déclenchement de l'évacuation, ▪ Debriefing de l'évacuation 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

Bilan, synthèse du stage et évaluation de satisfaction des stagiaires. Durée : 0 h 10

ÉVACUATION

Moyens

Titre	Approvisionnement
Consigne d'évacuation du site et plan d'évacuation	Site client
Machine à fumée	Service approvisionnement

Compétences et/ou habilitations spécifiques requises pour l'animation

Titre	Approvisionnement
Formateur en évacuation	Interne
Formateur expérimenté dans le domaine de la sécurité incendie	Interne

Ressources pédagogiques pour le formateur

Supports obligatoires

Titre	Approvisionnement
PPT	Service Pédagogique
Conducteur pédagogique SECURIPREV	Service Pédagogique

Ressources pédagogiques pour les stagiaires

Supports obligatoires à dupliquer

Titre	Approvisionnement

Supports individuels à remettre obligatoirement

Titre, Nature	Code, référence	Approvisionnement
Attestation de présence		Secrétariat Pédagogique
Attestation de formation		Secrétariat Pédagogique
Livret Stagiaire	FIFLV0102-V6	Secrétariat Pédagogique