

Public et prérequis

Toute personne ayant l'habilitation de l'établissement pour la création de permis feu et le suivis des travaux.

Durée et participants

- 3 heures 30
- De 1 à 10 personnes

Principaux contenus

Réglementation :

- ED 6030
- Arrêté du 19 mars 1993
- Article R4512-7 du code du travail
- Règle APSAD R8
- Règlement des établissements recevant du public

Théorie du Feu :

- Risque incendie et explosion
- Triangle du feu,
- Mode de propagation,
- Feu couvant.

Théorie Permis feu :

- Définition travaux par points chauds
- Liste travaux par points chauds

Procédure :

- Procédure avant, pendant et après travaux (Surveillance et Contrôle)

Modalités de la formation

- Présentiel.




LE PERMIS FEU V4-08/2021

Objectifs généraux

- ◆ Etre capable de rédiger un permis feu, de mettre en œuvre les contrôles et la surveillance des travaux par points chauds

Les plus de la formation

- ◆ Des intervenants qualifiés, aux compétences techniques et pédagogiques actualisées.
- ◆ Des moyens matériels performants et innovants
- ◆ Une formation active et inter active avec des cas pratiques.

Mode d'évaluation des acquis

- ◆ Evaluation au fur et à mesure de la progression.
- ◆ Appréciation par le participant du niveau d'amélioration de ses connaissances et compétences.

Validation

- ◆ Attestation de formation

Accueil, présentation et tour de table. Durée : 0 h 10

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
1	REGLEMENTATION	0 h 15
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Connaitre et comprendre la réglementation en vigueur concernant l'établissement d'un permis feu et sa responsabilité 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
2	THEORIE DU FEU	0 h 30
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprendre la théorie du feu afin de définir les risques potentiels en vue de l'établissement du permis feu. 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
3	THEORIE DU PERMIS FEU	0 h 15
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Définir et lister les travaux par points chauds qui concerne son entreprise 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
4	LES PROCEDURES DE CONTROLE ET DE SURVEILLANCE	0 h 20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Procédure avant, pendant et après travaux (Surveillance et Contrôle). 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
5	REDIGER SON PERMIS FEU	1 h 30
Rédaction d'un permis Feu : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Apprécier les règles permettant la rédaction d'un permis feu, à la surveillance des travaux et d'être vigilant aux risques liés aux différentes phases de la procédure. ▪ Validité et conservation du document Pratique : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Cas concret de rédaction d'un permis feu, ▪ Mise en situation de contrôle avant, pendant et après travaux. 		MOYENS A PLANIFIER Salle équipée d'un ensemble multimédia Permis feu vierge Scénarii d'exercice

N° SEQUENCE	OBJECTIF	DUREE
6	Evaluation formative	0 h 20
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Correction collective des exercices d'applications ▪ Echange sur les résultats, apport correctif si nécessaire 		MOYENS A PLANIFIER
		Salle équipée d'un ensemble multimédia

Bilan, synthèse du stage et évaluation de satisfaction des stagiaires. Durée : 0 h 10

Moyens

Titre	Approvisionnement
Carnet de Permis Feu	Secrétariat Pédagogique
Matériel de Simulation Incendie si nécessaire	Secrétariat Pédagogique

Compétences et/ou habilitations spécifiques requises pour l'animation

Titre	Approvisionnement
Formateur Sécurité, titulaire du SSIAP ou du MSSI	Interne

Ressources pédagogiques pour le formateur

Supports obligatoires

Titre	Approvisionnement
PPT	Service Pédagogique
Conducteur pédagogique SECURIPREV	Service Pédagogique

Ressources pédagogiques pour les stagiaires

Supports obligatoires à dupliquer

Titre	Approvisionnement
Feuillet de permis feu vierge	

Supports individuels à remettre obligatoirement

Titre, Nature	Code, référence	Approvisionnement
Attestation de présence		Secrétariat Pédagogique
Attestation de formation		Secrétariat Pédagogique
Aide-mémoire	PF07	IG